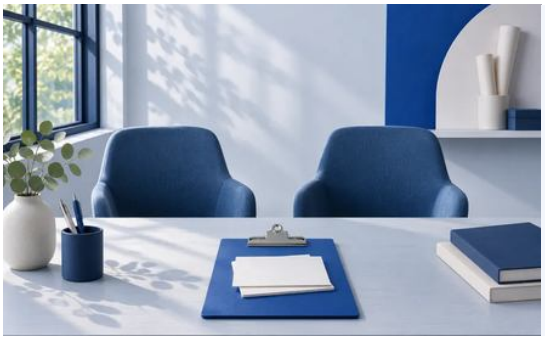
Recrutement et évaluation

Conduire un entretien de recrutement structuré



Deux candidats laissent de bonnes impressions pour des raisons différentes. Le jury doit pouvoir expliquer son choix.

7 h · 1 490 € HT

Objectifs

- Transformer les attentes du poste en critères
- Mener un entretien comparable entre candidats
- Étayer l'avis par des faits

Déroulement

01 Construire une grille à partir d'une fiche de poste.

02 Jouer un entretien et demander un exemple concret quand la réponse reste générale.

03 Comparer deux dossiers à l'aide des mêmes critères et rédiger un avis motivé.

Ce que vous emportez

Guide d'entretien, grille de critères et trame de synthèse.

Conduire un entretien de recrutement structuré

Pour qui ?

Managers recruteurs, professionnels RH, jurys.

Prérequis

Contribuer à des recrutements ou s'y préparer.

Durée, format et effectif

À distance, deux classes virtuelles synchrones de 3 h 30 hors pauses. 2 à 8 participants, groupe intra.

Lieu

Classe virtuelle. Ordinateur avec microphone et connexion internet. Test de connexion et lien de session avant le démarrage.

Accès et délai

Échange avec le commanditaire, analyse du besoin, devis et convention. Délai indicatif proposé de 2 à 4 semaines après accord, selon les disponibilités.

Prix et financement

1 490 € HT par groupe intra de 2 à 8 personnes. Achat par l'entreprise sur fonds propres, selon la fiche du catalogue.

Positionnement

Avant la séance, le participant précise son contexte et ses attentes. Un cas de départ permet d'ajuster le niveau et les exercices.

Méthodes et moyens

Étude de cas, travail en petits groupes et retour guidé. Supports remis. En visio, lien et vérification technique avant le début.

Encadrement

Intervenant en psychologie du travail ou formateur spécialisé dans le domaine. Identité et qualifications à confirmer pour la session.

Reconnaissance

Attestation de fin de formation prévue, avec appréciation des acquis. Aucune certification professionnelle revendiquée.

Évaluation et suivi

Produire deux questions liées au poste et un avis qui rattache chaque appréciation à une réponse ou à un comportement observé.

Accessibilité et contact

Signalez vos besoins au premier échange. Le référent étudie avec vous le lieu, le rythme, les supports et les adaptations possibles. contact@avenirtrajectoire.fr · 06 87 28 13 42.